

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10), članka 11., 12., 13. i 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09 i 49/11), te članka 32. Statuta Općine Sveti Martin na Muri („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 09/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na 20. sjednici održanoj 16. 12. 2011. godine, donosi

O D L U K U

O OBAVLJANJU DIMNJAČARSKIH POSLOVA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom propisuje se dodjela koncesije za dimnjačarsko područje, organizacija obavljanja dimnjačarskih poslova, nadzor nad radom dimnjačarske službe i drugi odnosi s tim u vezi na području Općine Sveti Martin na Muri.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova smatra se:

1. kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i naprava za loženje,
2. poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka,
3. kontrola rada ložišta u cilju uštede energenata i potpunog sagorijevanja,
4. sprečavanje štetnih posljedica koje bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata,
5. kontrola i održavanje otvora za dovod zraka za izgaranje i ventilacijskih otvora u prostorijama gdje su postavljena trošila,
6. vršenje nadzora nad radom dimnjačarske službe.

Pod dimovodnim i ventilacijskim objektima u smislu ove Odluke za koje je predviđena obavezna kontrola, čišćenje te pregledavanje i mjerenje u određenim rokovima podrazumijevaju se:

- dimnjaci u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, bez obzira na vrstu ili sistem dimnjaka kao i na vrstu građevinskog materijala,
- dimovodne cijevi svih sistema i materijala izvedbe,
- dimovodni kanali svih sistema i materijala izvedbe,
- ložišta svih vrsta i namjena, na kruta, tekuća plinovita i alternativna goriva,
- trošila vrste C,
- otvori ili uređaji za dovod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala.

Otvori ili uređaji za dovod zraka za izgaranje moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za trošila koja su ugrađena u stambenom ili poslovnom prostoru (plinska trošila, štednjaci na drva, kamini i sl.).

Pod pojmom plinska instalacija u smislu ove Odluke smatra se instalacija od glavnog zapora za zatvaranje na kraju priključka koji služi za prekid opskrbe plinom odnosno od spremnika plina do ispusta dimnih plinova, a sastoji se od plinskog cjevovoda s opremom, plinskih uređaja i trošila, uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova.

II. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 3.

Dimnjačarske poslove na području Općine Sveti Martin na Muri mogu obavljati trgovačka društva i obrtnici registrirani za obavljanje dimnjačarskih poslova (dimnjačarskih usluga) koji su sa Općinom Sveti Martin na Muri sklopili ugovor o koncesiji (ovlašteni dimnjačar).

Dimnjačarsku službu može obavljati ovlašteni dimnjačar na dimnjačarskom području koje mu je dodijeljeno koncesijom.

Članak 4.

Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri odlučuje o davanju koncesije na temelju javnog prikupljanja ponuda.

Elementi za ocjenu povoljnosti ponude su:

- tehnička opremljenost i sposobnost za ostvarivanje koncesije (oprema i zaposlenici),
- poslovni ugled podnositelja ponude,
- povoljnost ponude (tehnička i financijska),
- mogućnost za provedbu mjera za očuvanje i zaštitu okoliša,
- preuzimanje koncesije na period od pet godina,
- ponuđena naknada za korištenje koncesije (nije uvjet najveći iznos),
- ostali uvjeti propisani natječajem.

Članak 5.

Načelnik oglašava slobodne koncesije na način kako je propisano Zakonom o koncesijama.

Članak 6.

Načelnik sklapa sa dimnjačarom ugovor o koncesiji na temelju akta Općinskog vijeća o davanju koncesije.

Ugovor o koncesiji obavezno sadrži elemente propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Dimnjačar stječe pravo obavljanja dimnjačarske službe sklapanjem ugovora o koncesiji u roku koji je određen u aktu o davanju koncesije, a ako ne pristupi potpisivanju ugovora, smatrat će se da je odustao od koncesije.

Članak 7.

Ovlašteni je dimnjačar dužan uplatiti naknadu za koncesiju u roku određenom ugovorom o koncesiji.

Ako ovlašteni dimnjačar ne uplati naknadu za koncesiju u roku iz stavka 1. ovog članka, ugovor o koncesiji se raskida.

Članak 8.

Koncesija prestaje:

- istekom vremena na koje je dodijeljena,
- prestankom pravne ili smrću fizičke osobe korisnika koncesije,
- otkazom ugovora o koncesiji.

Članak 9.

Načelnik će otkazati ugovor o koncesiji ako ovlašteni dimnjačar:

- ne obavlja dimnjačarsku službu u rokovima i na način propisan ovom Odlukom i drugim propisima,
- naplati uslugu koju nije izvršio,
- za obavljenu uslugu naplati veću naknadu od ugovorene,

- ne izda uredan račun za obavljenju uslugu,
- kažnjen pravomoćnom odlukom za prekršaj odnosno kazneno djelo u vezi s obavljanjem dimnjačarske službe,
- ovlaštenu dimnjačar otkáže ugovor o koncesiji.

Otkazni rok u slučaju iz stavka 1. ovog članka je tri mjeseca.

Otkazni rok počinje teći prvog dana sljedećeg mjeseca od mjeseca u kojem je otkaz primljen.

Ugovor o koncesiji raskida se ako ovlaštenu dimnjačar više ne ispunjava uvjete za obavljanje dimnjačarske službe.

Članak 10.

Načelnik može, privremeno, do provedbe postupka za davanje koncesije povjeriti obavljanje dimnjačarske službe na slobodnom dimnjačarskom području ovlaštenom dimnjačaru.

Ovlaštenu dimnjačar dužan je obavljati dimnjačarsku službu trajno, prema propisima i pravilima struke.

Ovlaštenu dimnjačar ne može prenijeti koncesiju na drugu osobu.

III. KOMUNIKACIJA S KORISNICIMA

Članak 11.

Ovlaštenu dimnjačar je dužan izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata te ga dostaviti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Sveti Martin na Muri.

O planu čišćenja dimovodnih sustava komunalno redarstvo je dužno izvijestiti korisnike usluga putem letka sa osnovnim informacijama koje obvezuju sve korisnike (tko je njihov dimnjačar, koliko puta godišnje mora čistiti dimnjak, kolika je cijena čišćenja i što će biti ako ne dozvole čišćenje).

Članak 12.

Korisnici usluga ne smiju ovlaštenom dimnjačaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje dimovodnih objekata, niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi ispravnog i redovitog čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnih objekata mora biti uvijek slobodan.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova ovlaštenu je dimnjačar dužan voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluga, te prostoriju iza svakog čišćenja ostaviti u zatečenom stanju.

Članak 13.

Vlasnici odnosno korisnici dimovodnih objekata dužni su omogućiti redovito čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata radnim danom od 07.00 do 17.00. Vrijeme rada dimnjačara na zahtjev stranke može biti i drugačije o čemu se stranke trebaju dogovoriti.

Vrijeme čišćenja dimovodnih objekata ne odnosi se na čišćenje dimovodnih sustava u tvornicama, školama, bolnicama, dvoranama, ugostiteljskim objektima i sl. u kojima se čišćenje obavlja u određenim rokovima prema prirodi posla i potrebama.

IV. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 14.

Ovlaštenu dimnjačari iz članka 3. ove Odluke dužni su na poziv investitora ili nadzornog inženjera u toku gradnje nadzirati radove na dimovodnom objektu, a po završetku radova izdati dimnjačarski nalaz o ispravnosti dimnjaka - atest, kojeg je potrebno priložiti uz tehničku dokumentaciju za tehnički pregled i priključenje na plinsku mrežu.

Investitor radova iz prethodnog stavka kao i izvođač plinskih instalacija obvezni su prije puštanja u rad plinskih trošila i instalacija zatražiti od ovlaštenog dimnjačara, dimnjačarski nalaz o ispravnosti dimovodnih objekata.

Radi sprečavanja štetnih posljedica koje mogu nastati priključenjem novih trošila na postojeće dimovodne instalacije zabranjeno je priključenje novih trošila bez odobrenja ovlaštenog dimnjačara i pravne osobe za distribuciju plina ukoliko se dimnjak koristi za odvođenje dimnih plinova iz plinskih trošila.

Na zahtjev stranke u hitnim slučajevima radi sprečavanja štetnih posljedica dimnjačar mora reagirati odmah, a najkasnije u roku od 24 sata i obaviti sve potrebne radnje za sprečavanje štetnih posljedica. O obavljenim radnjama ovlaštenu dimnjačar dužan je sastaviti zapisnik koji u presliku treba dostaviti komunalnom redaru i distributeru plina.

Dimnjačarski nalaz obavezno mora sadržavati sljedeće podatke:

- vrsta dimnjaka, materijal izvedbe dimnjaka, presjek dimnjaka, mjesto sabirnika čađe, ukupna visina dimnjaka, propusnost dimnjaka, visina ložišta, snaga trošila-projektna- ugrađena, dužina priključne cijevi ložišta, prostorija smještaja ložišta, volumen prostora ložišta, broj dimovodnih kanala, visina otvora za priključenje (od poda), visina od krova ili terase, gornja vratašca i pristup vrhu dimnjaka, djelotvorna visina dimnjaka, stanje unutarnje stjenke dimnjaka, vrsta goriva, broj lukova priključne cijevi, etaža priključka i provjetranje prostorije smještaja trošila.

Članak 15.

Ovlaštenu dimnjačar mora dimovodne sustave čistiti stručno i kvalitetno uz obveznu kontrolu produkata izgaranja.

Štetu koju prouzroči kod čišćenja koja nastane nestručnim radom dužan je nadoknaditi korisniku dimovodnog objekta.

Dimnjačar mora ukloniti čađu koja kod čišćenja padne na dimovodne cijevi. U dimovodnim objektima na koji su priključene peći s loženjem na kruta i tekuća goriva vrši se spaljivanje čađe po potrebi, sve u skladu sa pravilima struke uz poduzimanje sigurnosnih mjera a po potrebi uključiti i dežurstvo vatrogasaca.

Članak 16.

Ako ovlaštenu dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika odnosno korisnika zgrade i pravnu osobu koja upravlja zgradom, da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca te će o tome obavijestiti i komunalnog redara.

Ako korisnik ne otkloni nedostatke u zadanom roku, a ako se radi o nedostacima na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište, komunalni redar o uočenim nedostacima dužan je pismeno obavijestiti policijskog inspektora zaštite od požara i eksploziva i distributera plina radi zatvaranja plina do otklanjanja nedostataka.

Članak 17.

Ovlaštenu je dimnjačar dužan voditi komunalnu kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku zgradu posebno, odnosno za blok zgrada u dimnjačarskom području, a sadrži:

- oznaku zgrade - ulicu i kućni broj,
- ime i prezime vlasnika kuće, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
- oznaku dimovodnih objekata koji se čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- potpis područnog dimnjačara,
- potpis osoba pod točkom 2. ovog stavka kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih radova.

Članak 18.

Uz kontrolnu knjigu ovlaštenu je dimnjačar dužan voditi kartoteku dimovodnih objekata koji se obavezno čiste.

Kartoni dimovodnih objekata sadrže:

- oznaku zgrade - ulicu i kućni broj,
- ime i prezime vlasnika kuće, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
- broj i vrstu dimovodnih objekata sa shemom svih priključenih trošila po snazi,
- rokove čišćenja.

Članak 19.

Obavezno se, jedanput godišnje čiste:

- prirodni ventilacijski kanali centralno smještenih pomoćnih prostorija s ugrađenim plinskim trošilom,
- dimovodi kondenzacijskih ložišta.

Članak 20.

Dimovodni objekti obavezno se kontroliraju i čiste prema sljedećim rokovima:

- dimovodni objekti u stambenim i poslovnim zgradama te obiteljskim kućama koji su priključeni na kruto gorivo, a koriste se tijekom cijele godine, čiste se jednom mjesečno,
- dimovodni objekti iz prethodne točke koji su priključeni na plinovito gorivo čiste se jednom u tri mjeseca, a između dva čišćenja obavezno se kontroliraju priključne cijevi, spojni dimovodni kanali plinskih ložišta, dozračnici i sl.
- dimovodni objekti u stambenim zgradama te obiteljskim kućama, koji su priključeni na kruto ili tekuće gorivo, a koriste se samo u zimskom periodu čiste se jednom mjesečno u razdoblju od 01. listopada do 30. travnja,
- dimovodni objekti na koje su priključena trošila na plinovito gorivo čiste se tri puta u toku prije spomenutog razdoblja, a u međuvremenu kontroliraju (mjesečno jednom),
- peći centralnog grijanja priključene na zemni plin čiste se jednom u tri mjeseca u tijeku cijele godine odnosno u tijeku sezone grijanja ukoliko se ista ne koristi za pripremu tople sanitarne vode,
- peći centralnog grijanja priključene na tekuće i kruto gorivo čiste se jednom mjesečno tijekom cijele godine odnosno u tijeku sezone grijanja ukoliko se ista ne koristi za pripremu tople sanitarne vode,
- dimnjaci, štednjaci, kotlovi za pripremu hrane u ugostiteljskim objektima, bolnicama i domovima, pekarski dimnjaci i tiglovi, peći i štednjacima slastičarnicama i slično čiste se jednom mjesečno,
- glatki dimnjaci LAF sustava i kanali zraka za izgaranje- dvaput godišnje (dimnjaci za trošila vrste C),
- dimnjaci u trgovačkim društvima (poduzećima), dimovodni kanali i kotlovi u trgovačkim društvima (poduzećima) čiste se jednom u tri mjeseca,
- dimnjaci od opeke na koja su priključena plinska ložišta- kontroliraju se u skladu sa stavkom drugim ovog članka.

Članak 21.

Čišćenje automatiziranih ložišta, pri kojem su moguće opasnosti, područni dimnjačar ne može obaviti bez korisnikova pristanka.

Članak 22.

Kontrola ložišta za izgaranje krutih, tekućih i plinovitih goriva provodi se u svrhu zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara kontrolom ispravnosti rada ložišta, na temelju

čega ovlašteni dimnjačar izdaje dimnjačarski nalaz (čiji je obrazac sastavni dio ove Odluke), s rokom važenja od dvije godine ukoliko ne dođe do promjena trošila, plinskih instalacija i preuređenja stambenog prostora (ugradnja alu ili plasične stolarije, napa i sl.), a prema pravilima struke u sljedećim rokovima:

- ložišta snage do 28kW- jedanput u dvije godine,
- ložišta snage od 30 do 50kW- jedanput godišnje,
- ložišta snage preko 50kW- svakih tri mjeseca.

V. NAKNADA ZA DIMNJAČARSKE USLUGE

Članak 23.

Ovlašteni dimnjačar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Ugovorom o koncesiji određuje se način utvrđivanja naknade za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Naknada se plaća nakon obavljene usluge, za stvarno izvršenu količinu radova i usluga ovjerenih od korisnika usluge u kontrolnoj knjizi, po važećem cjeniku radova i uz ispostavljeni račun.

Naknadu za obavljene dimnjačarske poslove ovlaštenom dimnjačaru plaća vlasnik, odnosno upravitelj zgrade.

Članak 24.

Usluga koja nije evidentirana i ovjerena od korisnika ne smije se naplaćivati.

Za dimnjačarske usluge obavljene na zahtjev korisnika ili vlasnika dimovodnog objekta izvan utvrđenih rokova i propisanog radnog vremena naknadu po cjeniku plaća tražilac usluge.

VI. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 25.

Nadzor nad radom dimnjačarske službe obavlja komunalni redar Zajedničkog komunalnog redarstva i policijski inspektori zaštite od požara i eksploziva u Čakovcu. Ako korisnici usluga ne vrše potrebne radnje navedene u članku 10. Zakona o zaštiti od požara, inspektor u tom slučaju na prijavu komunalnog redara može postupiti prema članku 48. i 54. te po potrebi odmjeriti kazne propisane kaznenim odredbama navedenog Zakona.

Članak 26.

Komunalni redar ovlašten je:

- kontrolirati rad dimnjačara osobno, preko korisnika usluge te na drugi adekvatan način (serviseri plinskih trošila, plinoinstalateri i distributeri plina),
- narediti obavljanje dimnjačarskih radova, ako utvrdi da ih ovlašteni dimnjačar ne obavlja ili ih ne obavlja potpuno,
- zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih radova,
- kontrolirati vođenje kontrolne knjige i kartoteke dimovodnih objekata,
- pokrenuti prekršajni postupak, izricati i naplaćivati novčane kazne,
- poduzimati i druge propisane mjere.

Članak 27.

Jedinstveni upravni odjel vodi evidenciju o izdanim koncesijama i o radu ovlaštenog dimnjačara (o pritužbama korisnika usluga, o odlukama, o izrečenim kaznama i dr.).

VII. KAZNENE ODREDBE

Članak 28.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- obavlja dimnjačarsku službu bez sklopljenog ugovora o koncesiji (članak 3. stavak 1. Odluke),
- obavlja dimnjačarsku službu na dimnjačarskom području na kojem mu nije dana koncesija (članak 3. stavak 2. Odluke),
- prenese na drugu osobu pravo za obavljanje dimnjačarske službe (članak 10. stavak zadnji Odluke),
- ne izradi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata, ne dostavi ga komunalnom redaru i ne izvjesi ga na vidljivo mjestu u stambenoj zgradi (članak 11. Odluke),
- ne omogući redovitu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata (članak 13. stavak 1. Odluke),
- ne pridržava se odredbe članka 13. stavka 2. Odluke,
- ne vodi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata (članak 17. stavak 1. Odluke),
- ne vodi kartoteku dimovodnih objekata koji se obavezno čiste (članak 18. stavak 1. Odluke),
- ne pridržava se odredbe članka 18. Odluke.

Novčanom kaznom od 200,00 do 500,00 kuna, kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna, kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka komunalni redar može naplatiti novčanu kaznu u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kuna.

Članak 29.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, a novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba ako:

- ako izvodi plinske instalacije, a prije puštanja u rad tih instalacija ne zatraži i ishodi dimnjačarski nalaz o ispravnosti dimnjaka (članak 14. stavak 2. Odluke),
- bez ovlaštenog dimnjačara razmješta i priključuje ložišta i postavlja nova, odnosno vrši rekonstrukciju dimovodnih objekata, te ne zatraži dimnjačarski nalaz o ispravnosti (članak 14. Odluke),
- ne ispravi nedostatke nakon pismenog upozorenja dimnjačara u danom roku (članak 14. i 16. Odluke),
- ne omogući redovitu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata (članak 19. i 20.)

Uz novčanu kaznu pravnoj osobi izreći će se i novčana kazna odgovornoj osobi u pravnoj osobi u iznosu od 300,00 do 600,00 kuna.

Komunalni redar može na licu mjesta naplatiti novčanu kaznu od fizičke osobe u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kuna za prekršaj odnosno propuštenu radnju.

Protiv osoba koje su platile novčanu kaznu na licu mjesta ili u roku 8 dana neće se pokrenuti prekršajni postupak, a protiv osoba koje nisu platile novčanu kaznu u navedenim rokovima pokrenut će se prekršajni postupak i izdati prekršajni nalog s novčanom kaznom sukladno ovoj odluci. Plaćanje kazne ne oslobađa korisnika da ne izvrši radnje navedene u ovom članku prema ovoj Odluci.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Jedinstveni upravni odjel i Zajedničko komunalno redarstvo ustrojiti će evidenciju o radu ovlaštenih dimnjačara u roku od šest mjeseci od stupanja na snagu Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Sveti Martin na Muri.

Članak 31.

Dimnjačarsko područje obuhvaća cijelo područje Općine Sveti Martin na Muri i to naselja: Sveti Martin na Muri, Vrhovljan, Žabnik, Marof, Brezovec, Jurovec, Lapšina, Čestijanec, Gradišćak, Kapelšćak, Grkavešćak, Jurovčak, Gornji Koncovčak i Toplice Sveti Martin. Do dodjele dimnjačarskih područja na način propisan Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova dimnjačarske poslove na području Općine mogu obavljati sadašnji dimnjačari.

Članak 32.

Sastavni dio Odluke je priloženi „Dimnjačarski stručni nalaz“.

Članak 33.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o dimnjačarskoj službi donijeta na 22. sjednici Općinskog vijeća Općine Sveti Martin na Muri 1996. godine.

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

KLASA: 363-01/11-01/24
URBROJ: 2109-17/11-01/16
SVETI MARTIN NA MURI, 16. 12. 2011.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Martin SRŠA, v.r.



DIMNJAČARSKI STRUČNI NALAZ

Prema članku 14. Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova,
i prema članku 22. Odluke vrijedi dvije godine

NOVI DIMNJAK		BROJ NALAZA:
POSTOJEĆI DIMNJAK		DATUM PREGLEDA:
KORISNIK		
MJESTO:	ADRESA:	
ČIŠĆENJE	KONTROLA	KORISNIK PREGLED DOZVOLIO ILI NIJE

Pregledom predmetnog dimnjaka utvrdili smo sljedeće činjenično stanje (zaokruži i upiši)

Vrsta dimnjaka (zidani, montažni, limeni, šamotni ili..)		Proizvođač dimnjaka (za nove) Ili postojeći dimnjak	
Materijal dimnjaka, klasa prema HRN EN 1443		Visina otvora za priključak od poda:	m
Svijetli otvor dimnjaka AxB; ili promjer dimnjaka	cm	Visina iznad krova ili terase	m
Mjesto sabirnika čađe nalazi se:		Gornja vratašca	ima nema
Pristup dimnjaku:	Dobar, loš, nemoguć	Stanje unutarnje cijevi dimnjaka:	Dobro, Nije dobro
Ukupna visina dimnjaka:	m	Djelotvorna visina	m
Propusnost dimnjaka		Dužina priključne cijevi	cm
Broj lukova priključne cijevi (dimnjače)		Na kojoj etaži je priključak:	
Vrsta goriva:	Plin, lož ulje, drvo, ugljen, drugo	Vrsta uređaja:	Plinski B Plinski C
Prostorija smještaja uređaja:		Volumen prostorije	M3
Snaga uređaja priključenog na dimnjak	kW	Ukupna snaga priključenih uređaja na dimnjak	kW
Ukupni broj priključenih uređaja na dimnjak		Rešetke za dovod zraka i spoj sa drugim prostorijama:	Ima Čiste Nema
Stolarija u stanu-postojećana-nova-zamijenjena sa:	ALU, PVC,	Ventilatori-kuhinjske nape, Zabranjuje se rad nape!	Ima Nema

Na osnovu utvrđenih činjenica pregledom predmetnog dimnjaka izdaje se:

DIMNJAČARSKI STRUČNI NALAZ:

DIMOVODNI SUSTAV ISPRAVAN

DA

NE

Nedostaci su:

Rok za otklanjanje nedostataka je dana, nakon kojeg roka će se izdati pozitivni nalaz za dimovodni sustav ako su nedostaci otklonjeni ili zatražiti od komunalnog redarstva odgovarajući postupak propisan člankom 16. Odluke o dimnjačarskoj službi.

OVLAŠTENI DIMNJAČAR.....